

-WZÓR-

**UMOWA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE  
„Hajduczek II – Niepubliczny Żłobek w Chorzowie”**

zawarta w dniu ..... pomiędzy:

Centrum Opieki i Rozwoju HAJDUCZEK Spółka zo.o.  
z siedzibą ul. Podmiejska 62, 41-506 Chorzów  
reprezentowany przez Panią Dyrektora Żłobka Hajduczek (3) – Alinę Kolber – Vce Prezes Spółki

zwaną w dalszej części umowy: „Beneficjentem”

a

RODZICEM/OPIEKUNEM PRAWNYM DZIECKA

Panem/Panią .....,

zamieszkałym/zamieszkałą .....,

legitymującym się/legitymującą się dowodem osobistym seria ..... nr .....,

zwanym/ą w dalszej części umowy: „Uczestnikiem/czką Projektu”

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest udział w projekcie: „Hajduczek II – Niepubliczny Żłobek w Chorzowie” (zwanego dalej w treści umowy „Projektem”) współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014 - 2020, Oś priorytetowa VIII Regionalne kadry gospodarki opartej na wiedzy, Działanie 8.1 Wspieranie Rozwoju warunków do godzenia życia zawodowego i prywatnego, Poddziałanie 8.1.3 Zapewnienie dostępu do usług opiekuńczych nad dziećmi do lat 3.
2. Przedmiotem umowy jest korzystanie przez dziecko ..... z usług opiekuńczych Żłobka.
3. Zasady uczestnictwa w Projekcie, o którym mowa w ust. 1 określa Regulamin naboru uczestników i realizacji projektu „Hajduczek II – Niepubliczny Żłobek w Chorzowie
4. Podstawowe cele i zadania, a także zasady funkcjonowania Żłobka określają jego Statut i Regulamin Organizacyjny
5. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
6. Okres realizacji Projektu określa wniosek o dofinansowanie w chwili zawarcia niniejszej umowy trwa on od 01.05.2020 r. do 31.08.2020 r.
7. Udział w Projekcie jest bezpłatny.
8. Koszty związane z bieżącym świadczeniem usług opieki nad dziećmi do lat 3 względem Uczestnika Projektu oraz za wyżywienie będą finansowane ze środków EFS przez okres nie dłuższy niż 12 miesięcy, stanowiący maksymalny okres uczęszczania dziecka do Żłobka na podstawie utworzonych w ramach projektu miejsc.

## § 2

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony tj. od dnia ..... do dnia ..... z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Umowa zostaje zawarta do czasu, w którym dziecko ukończy 3 rok życia, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. W przypadku, gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym, umowa może zostać w szczególnie uzasadnionych przypadkach przedłużona na czas określony – ustalony odrębnym aneksem do umowy, nie dłużej jednak niż do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 4 rok życia.
4. Realizator może rozwiązać niniejszą umowę w sytuacji, gdy Uczestnik Projektu narusza postanowienia Regulaminu lub umowy uczestnictwa w Projekcie.
5. Rozwiązanie umowy, o którym mowa w § 2 ust 1, skuteczne jest od dnia doręczenia Uczestnikowi Projektu osobiście za potwierdzeniem odbioru lub drogą pocztową (na wskazany adres w niniejszej umowie, za potwierdzeniem odbioru) oświadczenia o jej rozwiązaniu.

## § 3

1. Uczestnik Projektu oświadcza, iż zapoznał się z treścią Regulaminu i zobowiązuje się do respektowania zawartych w nim postanowień oraz oświadcza, że spełnia warunki uczestnictwa w Projekcie w nim określone.
2. Uczestnik Projektu oświadcza, że wszystkie jego dane zawarte w dokumentacji przedłożonej w trakcie rekrutacji są aktualne, a w przypadku ich zmiany w trakcie obowiązywania niniejszej umowy niezwłocznie powiadomi o tym Realizatora i Beneficjanta.
3. Uczestnik Projektu oświadcza, że wyraża zgodę na rozpowszechnianie swojego wizerunku w związku z realizacją Projektu w celach promocyjnych. Rozpowszechnianie to może przybrać w szczególności formę publikacji zdjęć z zajęć prowadzonych w ramach Projektu na stronie internetowej Beneficjanta.

## § 4

1. Uczestnik Projektu zobowiązuje się do :
  - a) przestrzegania Regulaminu;
  - b) zapoznania się i przestrzegania Statutu Żłobka oraz Zasad pobytu dzieci w Żłobku;
  - c) niezwłocznie informowania Dyrektora Żłobka o każdej zmianie danych osobowych zawartych w Formularzu Rekrutacyjnym do projektu tj. zmianie adresu miejsca zamieszkania, danych kontaktowych, statusie na rynku pracy, miejsca pracy itp., jednak nie później niż w terminie 5 dni kalendarzowych;
  - d) poinformowania (osobiście lub telefonicznie) personelu Żłobka o każdej nieobecności dziecka oraz przewidywanym czasie nieobecności z wyprzedzeniem, tj. najpóźniej do godz. 8:30 w dniu nieobecności;
  - e) pisemnego usprawiedliwienia każdej nieobecności dziecka w Żłobku w terminie 7 dni od dnia rozpoczęcia nieobecności;
  - f) uczestnictwa w przeprowadzonych wywiadach dotyczących uczestnictwa w Projekcie;
  - g) wypełnienia ankiet ewaluacyjnych i udzielania niezbędnych informacji do celów monitoringu Projektu;
  - h) podpisywania list obecności;
  - i) dostarczania zgodnych z prawdą wymaganych dokumentów związanych z aktywnym poszukiwaniem

pracy pod odpowiedzialnością karną;

j) dostarczania poprawnie wypełnionych, wymaganych w trakcie trwania projektu dokumentów, w tym dokumentów potwierdzających zatrudnienie, podjęcie zatrudnienia lub samo zatrudnienia.

k) w terminie do czterech tygodni od zakończenia udziału w projekcie przekazania informacji Beneficjentowi projektu o swoim statusie na rynku pracy oraz dokumentów potwierdzających zatrudnienie (kopia umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej, zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu określająca okres i wymiar czasu pracy, zaświadczenie potwierdzające podjęcie działalności gospodarczej, dowód opłacenia należnych składek na ubezpieczenia społeczne), bezrobocie (zaświadczenie z powiatowego urzędu pracy), nieaktywność zawodową (np. zaświadczenie o przebywaniu na urlopie wychowawczym, decyzja o przyznaniu renty i inne) lub aktywne poszukiwanie pracy (zaświadczenie z powiatowego urzędu pracy).

#### § 5

1. Rezygnacja z uczestnictwa w projekcie a tym samym wypowiedzenie niniejszej umowy przez Uczestnika Projektu może nastąpić z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności
2. Rezygnację należy zgłosić do Biura Projektu z wyprzedzeniem co najmniej 7 dni przed planowaną datą zaprzestania uczestnictwa w projekcie.
3. Rezygnacja powinna być usprawiedliwiona ważnymi powodami osobistymi lub zdrowotnymi Uczestnika Projektu lub dziecka, nad którym sprawowana jest opieka w ramach Projektu. W takim przypadku Uczestnik zobowiązany jest podać powody rezygnacji przekazując stosowne oświadczenie.

#### § 6

1. Dyrektor Żłobka może rozwiązać niniejszą Umowę w trybie natychmiastowym (bez wypowiedzenia) i skreślić dziecko Uczestnika Projektu z Listy dzieci w przypadku
  - a) nieprzestrzegania przez Uczestnika Projektu Regulaminu;
  - b) braku współpracy Uczestnika (jak również drugiego rodzica/opiekuna prawnego dziecka) z personelem Żłobka w zakresie świadczonej opieki nad dzieckiem.
  - c) nieprzestrzegania przez Rodzica Statutu lub Zasad pobytu dzieci w Żłobku;
  - d) pięciokrotnego nie zgłoszenia przez Uczestnika Projektu nieobecności dziecka zgodnie z zapisem § 4 ust 1 pkt e w całym okresie realizacji umowy.
  - e) nie zgłoszenia przez Uczestnika Projektu przyczyny nieobecności dziecka trwającej powyżej 10 dni.
  - f) niedostarczania w wskazanym terminie poprawnie wypełnionych, wymaganych w trakcie trwania projektu dokumentów, w tym dokumentów potwierdzających zatrudnienie, podjęcie zatrudnienia lub samo zatrudnienia lub aktywnego poszukiwania pracy np. kopii ofert pracy, zaświadczeń z przebytych rozmów kwalifikacyjnych, kopii przygotowania zawodowego, stażu lub oświadczenia podpisanego przez Powiatowy Urząd Pracy potwierdzającego osiągnięty rezultat itp.
2. Dyrektor Żłobka rozwiązuje Umowę z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Dyrektor Żłobka ma prawo wypowiedzieć umowę z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia w przypadku nieobecności dziecka w Żłobku niezwiązanej z chorobą przez kolejne 30 dni kalendarzowych.

#### § 7

1. Integralną część niniejszej Umowy stanowią następujące załączniki:
  - a) Oświadczenie o zapoznaniu się z Statutem i zasadami pobytu w Żłobku;
  - b) Oświadczenie o wyrażeniu zgody na publikację zdjęć dziecka i przetwarzanie wizerunku;

- c) Formularz rekrutacyjny do projektu wraz z oświadczeniami
  - d) Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka (jeśli dotyczy);
  - e) Deklaracja uczestnictwa w Projekcie;
  - f) Oświadczenie Uczestnika Projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych;
  - g) Oświadczenie zawierające dane o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym dziecka.
  - h) Klauzula RODO
2. Dokumenty znajdujące się w § 7 ust. 1 są obligatoryjne do podpisania przez Uczestnika Projektu. Brak złożenia podpisu pod przedmiotowymi dokumentami uniemożliwia zawarcie niniejszej umowy.
3. Ewentualne spory wynikające z niniejszej Umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla miejsca siedziby Beneficjenta.

#### § 8

Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej.

#### § 9

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – jeden egzemplarz dla Beneficjenta, jeden egzemplarz dla Uczestnika Projektu.

.....

( podpis Dyrektora Żłobka )

.....

(podpis Uczestnika Projektu)

OŚWIADCZENIE O ZAPOZNANIU SIĘ Z STATUTEM  
I ZASADAMI POBYTU W ŻŁOBKU

Ja, niżej podpisany/-a

.....  
(imię i nazwisko)

Oświadczam, że przed zawarciem Umowy uczestnictwa w projekcie „Hajduczek II – Niepubliczny Żłobek w Chorzowie” zapoznałem/zapoznałam się z Statutem Żłobka oraz zasadami pobytu dzieci Żłobku

.....  
Miejscowość i data Czytelny podpis

**Oświadczenie o wyrażeniu /nie wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych wizerunkowych Dziecka w związku z realizacją Umowy o świadczenie usług Nr ..... z dnia .....  
w NIEPUBLICZNYM ŻŁOBKU „Hajduczek” w Chorzowie**

Wyrażam/nie wyrażam\* zgodę/y na przetwarzanie danych osobowych wizerunkowych mojego dziecka ....., w postaci zdjęć i filmów wykonanych podczas pobytu dziecka w Żłobku Hajduczek, w trakcie realizacji w/w Umowy, do celów budowania pozytywnego wizerunku Żłobka Hajduczek w przestrzeni publicznej i mediach:

(prosimy zaznaczyć właściwe kwadraty):

- stronach internetowych i mediach społecznościowych zarządzanych przez Organ prowadzący żłobek
- publikacje (książki, informatory, ulotki promocyjne, kalendarze)
- artykuły informacyjne i promocyjne w lokalnej prasie

Zdjęcia/filmy dotyczyć będą **CODZIENNEJ** aktywności dziecka w żłobku, uczestnictwa dziecka w uroczystościach organizowanych w żłobku, m.in. **URODZINY, DZIEŃ BACI/DZIADKA, DZIEŃ MATKI/OJCA, DZIEŃ DZIECKA, FESTYNY RODZINNE, ZABAWY KARNAWAŁOWE, BALE ITP**

Oświadczam, że:

- ✓ zostałem/am poinformowany/a, że Administratorem danych osobowych mojego dziecka jest CENTRUM OPIEKI I ROZWOJU HAJDUCZEK SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ z siedzibą w Chorzowie, ul. Podmiejska 62 (Kontakt e-mail: centrum.hajduczek@gmail.com), a podanie przeze mnie danych osobowych i wizerunkowych mojego dziecka jest dobrowolne, odbywa się na podstawie zawartej Umowy (zezwoienia) na wykorzystanie wizerunku i jest konieczne do jej wykonania, jak również jest niezbędne do wypełnienia obowiązków i wykonania szczególnych praw przez Administratora w zakresie informacyjnym i marketingowym;
- ✓ zostałem/am poinformowany/a o prawie wglądu do danych osobowych mojego dziecka przetwarzanych przez w/w podmiot, o prawie żądania do ich uzupełnienia, uaktualnienia, ograniczenia przetwarzania, a także usunięcia;
- ✓ jestem świadomy/a tego, że przetwarzanie powyższych danych osobowych i wykorzystanie wizerunku jest niezbędne do prawidłowego i efektywnego korzystania z wykonanego zdjęcia/ filmu w celach wskazanych wyżej
- ✓ zostałem/am poinformowany/a, że wyrażenie niniejszej zgody nie zwalnia Administratora danych z obowiązków wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa co do zabezpieczenia przetwarzania danych i ich legalnego przetwarzania;
- ✓ zostałem/am poinformowany/a, iż Administrator danych mojego dziecka nie może na podstawie niniejszej zgody przetwarzać powyższych danych w sposób naruszający moje dobre imię lub dobra osobiste, a także w zakresie i celu innym niż wskazane powyżej
- ✓ zostałem/am poinformowany/a o prawie wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego

.....  
Podpis (1)rodzica/opiekuna

.....  
Podpis (2)rodzica/opiekuna lub za jego upoważnieniem podpis rodzica/opiekuna (1)

.....  
Miejscowość i data

**OŚWIADCZENIE ZAWIERAJĄCE DANE O STANIE ZDROWIA,  
STOSOWANEJ DIECIE I ROZWOJU PSYCHOFIZYCZNYM DZIECKA**

Ja, niżej podpisany/-a

.....  
(imię i nazwisko Uczestnika/Uczestniczki)

W celu zapewnienia dziecku .....

(imię i nazwisko dziecka)

podczas pobytu w Żłobku odpowiedniej opieki, odżywiania oraz metod opiekuńczo wychowawczych przekazuję następujące informacje uznane za istotne: o stanie zdrowia, stosowanej diecie oraz rozwoju psychofizycznym dziecka

1. Stan zdrowia: przebyte choroby, urazy itp.

.....  
.....

2. Stosowa dieta

.....  
.....

3. Rozwoju psychofizycznym dziecka: Wskazania, przeciwwskazania poradni specjalistycznych wydane w wyniku przeprowadzonych badań lub leczenia

.....  
.....

4. Inne uwagi, zalecenia rodziców (opiekunów) dziecka

.....  
.....

.....  
Miejscowość i data Czytelny podpis